

CAPITOLATO SPECIALE PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PUNTO RISTORO COLLOCATO PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE BRIZZI DI MASSA E COZZILE.

PREMESSO

- Che con Deliberazione n. 101 del 6/7/2017 la Giunta comunale del Comune di Massa e Cozzile provvedeva ad affidare alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento della gestione con unica concessione degli impianti sportivi comunali;
- Che la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia, con Determinazione Dirigenziale n. 21 del 16/1/2018 provvedeva a dichiarare l'efficacia dell'aggiudicazione della gestione degli impianti sportivi comunali del Comune di Massa e Cozzile alla UISP Comitato Territoriale di Pistoia per il periodo gennaio 2018/giugno 2022;
- Che con Determinazione n. 56 del 5/2/2018 il Responsabile del settore segreteria generale provvedeva alla presa d'atto dell'aggiudicazione definitiva del servizio di cui sopra;
- Che con Deliberazione n. 41 del 20/2/2018, la Giunta comunale del Comune di Massa e Cozzile decideva di concedere alla UISP comitato territoriale di Pistoia, in qualità di aggiudicatario della gestione degli impianti sportivi ubicati in via Togliatti, la possibilità di sub-concedere la gestione del punto ristoro ubicato all'interno degli impianti stessi, autorizzando, nel contempo, l'apertura del punto ristoro anche al di fuori del normale orario di apertura degli impianti, fermo restando che l'attività di somministrazione alimenti e bevande dovrà cessare comunque entro le ore 24,00;
- Che il Centro sportivo comunale "Brizzi" ubicato a Massa e Cozzile, in Via Togliatti, consta di: palestra comunale, tensostruttura, campetto scoperto con segnature e attrezzature per il tennis, campetto scoperto in terra battuta (adiacente alla palestra), campo di calcio in erba con dimensioni regolamentari, campo di calcio in erba sintetica con dimensioni regolamentari, campetto di calcio da allenamento in terra battuta, campetto calcio da allenamento in erba, mini campetto calcio da allenamento in erba, area e/o zona ristoro con servizi, pista ciclabile;

Art. 1 - Oggetto

La UISP comitato territoriale di Pistoia intende procedere all'espletamento di una procedura negoziata per la concessione del servizio di punto di ristoro, posto presso il Centro sportivo comunale "Brizzi" sito in Via Togliatti, per tutta la durata del contratto di gestione sottoscritto con il Comune di Massa e Cozzile e pertanto fino a giugno 2022, Il concessionario del servizio assume la gestione dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, con l'impegno di curare l'apertura e la chiusura del locale punto ristoro, l'area interessata all'attività e delle relative pertinenze.

La gestione dell'attività commerciale di cui trattasi presuppone da parte del soggetto aggiudicatario il possesso di tutte le autorizzazioni per svolgere l'attività e di tutti i requisiti previsti dalle norme vigenti.

Art. 2 - Durata e progetto

La durata della concessione decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 30 giugno 2022.

Il concorrente dovrà formulare un articolato progetto gestionale comprendente una dettagliata descrizione del servizio che si intende proporre relativamente alle seguenti parti:

Punto ristoro

I locali messi a disposizione hanno una superficie complessiva di circa 124,95 mq. (cucina mq. 30,90, Bar/Sala pranzo mq. 57,54, dispensa mq. 14,37, servizi igienici mq. 22,14) come da planimetria allegata (allegato 1) e dovranno essere convenientemente attrezzati e ammobiliati.

Non è consentito apportare alcuna modifica, innovazione o trasformazione dei locali nonché degli impianti elettrici ed idraulici, senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Comune di Massa e Cozzile proprietario del Centro sportivo.

La conservazione dei locali assegnati spetta al concessionario e gli stessi dovranno essere utilizzati e restituiti al termine della concessione nello stato in cui sono stati consegnati.

Il concessionario, a sua totale cura e spese, dovrà provvedere:

- all'allestimento di quanto necessario per l'esercizio dell'attività secondo le normative vigenti;
- all'arredo dei locali facenti parte del Punto ristoro (cucina, sala bar/pranzo, dispensa e servizi) fornendo tavoli da lavoro, scaffalature, elettrodomestici, stufa, bancone frigo, tavolini, sedie, ombrelloni etc.);
- a provvedere agli impegni assunti verso i propri fornitori;
- ad intestarsi e farsi carico di tutte le utenze relative al Punto ristoro: energia elettrica, gas, telefono, acquedotto, fognatura, raccolta rifiuti, coperture assicurative contro gli incendi su arredi/attrezzature;
- al pagamento di tutte le imposte, le tasse, i contributi, i diritti di qualsiasi genere inerenti l'esercizio;
- al pagamento delle spese relative alla pulizia e alla custodia dei locali assegnati, alle attrezzature e ai beni di consumo necessari al servizio. Ai fini della pulizia ed igienizzazione dei locali, si precisa che rientrano nella competenza del Concessionario anche i bagni esterni collocati in prossimità del Punto ristoro;
- alle spese e all'assunzione di responsabilità relativamente al personale addetto al servizio comprese le assicurazioni e le previdenze previste per legge;
- a garantire che il carico e scarico delle merci avvenga in ore e modalità tali da non provocare intralci nella attività dell'impianto.

Il concorrente dovrà specificare nella formulazione del progetto tecnico di gestione le proposte relative al Punto ristoro: orari, modalità organizzative, eventuali proposte di intrattenimento.

Uisp - Unione Italiana Sport Per tutti - Comitato Territoriale Pistoia

Sede: 51100 Pistoia (PT) - Via G. Gentile, 40/g - Tel. 0573.451143 - Fax 0573.22208 - e-mail: pistoia@uisp.it - www.uisp.it/pistoia - C.F. 80007490479

Punto Tesseramento: 51016 Pieve a Nievole (PT) - presso Palestra Fanciullacci Pieve a Nievole Via Cosimini, 22 Tel. 0572.950358 -

Punto Tesseramento: 51028 San Marcello Pistoiese - Piazzetta Port'Arsa, 93 Tel. 344.1431002

e-mail PEC: uispistoia@pec.it

Servizi aggiuntivi

E' interesse del concedente valutare proposte di servizi aggiuntivi e integrativi rispetto al punto ristoro che è da intendersi obbligatorio, allo scopo di arricchire, qualificare e variare le attività dell'impianto, e per fornire il migliore servizio possibile al pubblico dei frequentatori.

La valutazione di tali proposte all'interno del progetto complessivo contribuirà a determinare il punteggio attribuito al concorrente, nei "Criteri di aggiudicazione" previsti nel presente Capitolato.

I servizi aggiuntivi proposti dovranno essere coerenti e adeguati rispetto alla vocazione del Centro sportivo e dovranno essere compatibili e complementari con la libera fruizione dei suoi spazi, e dovranno essere organizzate in modo tale da poter essere fruite da chi lo desidera, senza arrecare disturbo o molestia agli altri frequentatori.

Si dovrà porre, al riguardo, particolare attenzione e moderazione all'eventuale utilizzo di sorgenti musicali o sonore in genere, e si dovrà tener conto della diversa affluenza di pubblico nelle giornate di sabato e domenica rispetto ai giorni dal lunedì al giovedì e, preferibilmente, concentrare le proposte in questi giorni, e nelle ore centrali rispetto alle fasce di apertura.

I servizi aggiuntivi che verranno proposti potranno essere gratuiti ovvero prevedere il pagamento di un corrispettivo da parte degli utenti, il cui ammontare dovrà essere proposto in sede di gara e espressamente approvato dal concedente. Gli eventuali proventi derivanti da tali attività saranno incamerati dal concessionario e contribuiranno alla copertura dei costi complessivi.

Art. 3 - Canone

Per partecipare alla procedura selettiva in relazione al servizio in oggetto, il concorrente, secondo le modalità indicate nel bando, dovrà presentare la propria offerta in aumento sul canone mensile a base di gara, quale corrispettivo per l'utilizzo dell'immobile, quantificato in euro 1.000,00 oltre I.V.A.

Il Concessionario si obbliga a corrispondere alla UISP comitato territoriale di Pistoia il canone mensile offerto per tutta la durata della concessione. L'equivalente di tre mensilità dovrà essere versato, quale cauzione, al momento della stipula del contratto. Detto canone sarà oggetto annualmente di adeguamento ISTAT.

Art. 4 - Obblighi sulla sicurezza

Il Concessionario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., con conseguente redazione del D.V.R. (Documento Valutazione del Rischio) di cui agli artt. 28 e 29 del D. Lgs 81/2008.

Il Concessionario è tenuto a predisporre, ai sensi della vigente normativa, il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) in caso di affidamento a imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi di lavori effettuati all'interno del locale oggetto di concessione.

Il Concessionario è tenuto ad avviare le procedure, adottare le misure e predisporre tutte le attività, gli atti e i provvedimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. per quanto concerne la sicurezza e l'igiene nei locali, nonché tutti gli atti e le azioni previste nei riguardi dei lavoratori dipendenti, degli utenti, del pubblico e dei visitatori.

Art. 5 - Utilizzo dei locali e delle attrezzature

La UISP assegna al Concessionario i locali adibiti a Punto ristoro per la superficie complessiva di circa 124,95 mq, come in precedenza dettagliati.

Prima dell'inizio del servizio verrà redatto in contraddittorio e in duplice copia un verbale di consegna dei locali e degli impianti la cui consistenza verrà in tal modo identificata e definita. Detto verbale sarà sottoscritto dal Concessionario e dalla UISP.

I locali adibiti a servizio bar e ristorazione messi a disposizione del Concessionario dovranno essere convenientemente attrezzati, ammobiliati e forniti di quanto occorre per l'esercizio di somministrazione in base alla normativa vigente, a cura e spese del concessionario.

Il Concessionario si obbliga a non apportare alcuna modifica, innovazione o trasformazione dei locali nonché degli impianti elettrici ed idraulici, senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Comune, qualora tale autorizzazione venga concessa, lo stesso non potrà chiedere alla UISP alcun compenso per le spese di miglioria da lui eseguite. Le migliorie o le riparazioni eseguite sui locali dal Concessionario resteranno a favore del Comune; resta tuttavia salva la facoltà del Comune medesimo di pretendere la restituzione dei locali nel primitivo stato a spese del Concessionario.

La conservazione dei locali assegnati con relativi infissi, che dovranno essere utilizzati e restituiti al termine della concessione nel loro normale stato d'uso, è a totale carico del Concessionario così come tutti i lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione che si rendessero necessari. Ove questi non vi provveda, la UISP potranno far eseguire i lavori a spese del Concessionario medesimo.

Art. 6 - Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio dovrà essere assicurato in modo tale da soddisfare in ogni circostanza le esigenze dei luoghi e dei frequentatori durante tutte le manifestazioni sportive e gli allenamenti e ogni qualvolta richiesto dal Comune e dalla UISP.

Il Concessionario deve designare una persona con funzioni di "Rappresentante", il cui nominativo dovrà essere notificato alla UISP. Il Rappresentante, che dovrà essere unico per tutti i servizi oggetto del presente capitolato speciale, avrà il compito di decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere e in merito all'accertamento di eventuali danni. Pertanto tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto Rappresentante, che dovrà essere munito di delega espressa da parte dell'aggiudicatario, dovranno intendersi fatte direttamente al Concessionario

stesso. Detto Rappresentante deve essere facilmente rintracciabile anche mediante telefono cellulare fornito dal Concessionario.

L'orario di apertura del punto ristoro deve essere sempre garantito in occasione di tutte le attività, manifestazioni ed eventi che si svolgeranno all'interno dell'impianto. L'orario di apertura dovrà essere affisso ben visibile nel locale.

E' fatto obbligo al Concessionario di richiedere alla UISP idonea dichiarazione di autorizzazione per esporre, anche a fini pubblicitari, sugli spazi dove viene effettuato il servizio, marchi, insegne, ecc.

Il Concessionario si obbliga a condurre il servizio bar/ristoro con il miglior decoro possibile e con la massima scrupolosità, garantendone la pulizia, l'ordine e l'igiene, avvalendosi di personale qualificato per il quale si assume ogni responsabilità. Detto personale, purché munito di idoneo abbigliamento, potrà circolare, ai fini del servizio, anche nell'area dell'impianto e fra il pubblico. I recipienti che vengono usati per le consumazioni che hanno luogo all'interno del locale bar/ristoro non potranno essere portati all'esterno dell'impianto sportivo. Per le consumazioni che hanno luogo fuori dal locale bar, nell'area interna dell'impianto, dovranno venire utilizzati esclusivamente recipienti che non siano in vetro, metallo o altro materiale contundente onde assicurare l'incolumità del pubblico e degli atleti.

Art. 7 - Controlli qualitativi e quantitativi

Il servizio deve essere eseguito secondo le indicazioni di cui al precedente art. 6. La UISP, a cui compete la vigilanza sull'esecuzione dei servizi oggetto della concessione, potrà effettuare controlli finalizzati a verificare la rispondenza del servizio fornito dal Concessionario a quanto richiesto dal contratto (controlli di conformità), nonché controllo specifico sulla qualità del servizio offerto (controllo di qualità).

I controlli per verificare efficienza, efficacia e congruenza del servizio eseguito dal Concessionario con quanto previsto nel presente capitolato e nelle norme che regolano la materia possono essere effettuati in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso e con le modalità ritenute più adeguate, comprese verifiche attuate mediante rilevazione/osservazione nel luogo di erogazione del servizio.

Prima dell'eventuale applicazione di qualsiasi sanzione o penalità, la UISP contesterà al Concessionario le irregolarità e/o inadempienze riscontrate, in relazione a cui il Concessionario stesso dovrà fornire risposta.

In caso di gravi inadempimenti delle obbligazioni assunte dal concessionario e/o derivanti dalle norme in vigore la UISP procederà all'escussione della cauzione definitiva, restando impregiudicata la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto e/o revoca della concessione mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata A.R. ed all'eventuale richiesta di risarcimento dei danni.

Oltre agli adempimenti costituenti motivo di revoca del contratto per giusta causa, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, costituiscono gravi inadempimenti:

Uisp - Unione Italiana Sport Per tutti - Comitato Territoriale Pistoia

Sede: 51100 Pistoia (PT) - Via G. Gentile, 40/g - Tel. 0573.451143 - Fax 0573.22208 - e-mail: pistoia@uisp.it - www.uisp.it/pistoia - C.F. 80007490479

Punto Tesseramento: 51016 Pieve a Nievole (PT) - presso Palestra Fanciullacci Pieve a Nievole Via Cosimini, 22 Tel. 0572.950358 -

Punto Tesseramento: 51028 San Marcello Pistoiese - Piazzetta Port'Arsa, 93 Tel. 344.1431002

e-mail PEC: uispistoia@pec.it

- messa in vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande di qualità scadente;
- ritardi o mancata esecuzione entro i termini richiesti delle direttive impartite dalla UISP;

- grave carenza nell'igiene degli ambienti, degli arredi e delle aree pertinenti. In caso di inadempimenti meno gravi, la UISP si riserva comunque la facoltà di risoluzione del contratto con le modalità sopra indicate qualora, dopo aver intimato in forma scritta almeno due volte al concessionario la puntuale osservanza delle obbligazioni assunte, questi compia nuovamente le irregolarità contestategli o non abbia presentato controdeduzioni accettate.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, costituiscono inadempimenti meno gravi:

- ritardi nell'apertura del servizio rispetto all'orario previsto;
- mancata o insufficiente fornitura dei prodotti alimentari o delle bevande per la vendita o la somministrazione;
- omesse o ritardate comunicazioni o istruzioni o direttive ai lavoratori per il corretto funzionamento del servizio;
- ritardi o omissioni nell'attivazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- trascuratezza nel decoro degli ambienti, degli arredi e delle aree pertinenti.

La UISP procede rispettivamente all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati in caso di gravi inadempimenti, ed a seguito dei richiami citati in caso di inadempimenti meno gravi, invitando il Concessionario a formulare le controdeduzioni entro dieci giorni. Qualora entro tale termine non pervengano le controdeduzioni o queste ultime non siano accolte, la UISP disporrà il pagamento di una penale corrispondente ad un importo da un minimo del 5% ad un massimo del 15% del canone mensile a carico del Concessionario, fatta salva la facoltà di procedere all'applicazione di misure differenti, come indicato nelle note precedenti del presente articolo. La suddetta penale è da intendersi complessivamente riferita ad uno od a più motivi.

Il Concessionario deve provvedere immediatamente, comunque entro i termini stabiliti nella comunicazione, ad adeguare le proprie prestazioni a quanto previsto dal capitolato e dalle norme che regolano la materia.

In caso di gravi e persistenti carenze, irregolarità, omissioni o violazioni nell'esecuzione, anche parziale dei servizi aggiudicati con le modalità ed entro i termini previsti, la UISP potrà chiedere ad altri l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dal Concessionario, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati dal mancato adempimento. Per il risarcimento dei danni ed il pagamento di penali, la UISP potrà rivalersi sul deposito cauzionale, che in tal caso il Concessionario dovrà reintegrare.

Le interruzioni del servizio oggetto di concessione per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti, né ad indennizzi, a condizione che esse siano tempestivamente comunicate, qualora possibile.

La UISP si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, nonché in via di autotutela, rivalendosi sul Concessionario a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa mediante l'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo, in ogni caso, il recupero delle maggiori spese sostenute dalla UISP in conseguenza dell'avvenuta risoluzione del contratto. Il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della UISP, in forma di lettera raccomandata.

Art. 8 - Personale

Il servizio deve essere eseguito con la presenza di personale nella consistenza indicata dal Concessionario in sede di gara. Nell'esecuzione delle prestazioni, il Concessionario dovrà rispettare tutte le vigenti norme e prescrizioni ed ogni necessaria cautela in materia igienico-sanitaria ed a riguardo della sicurezza sul lavoro. Il Concessionario è altresì tenuto ad osservare e a far osservare, nei confronti dei propri dipendenti e più in generale del personale che impiegherà nel servizio le prescrizioni di cui alle vigenti leggi e regolamenti in materia, nonché le disposizioni previste dai contratti salariali, previdenziali ed assicurativi, disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria. Al personale dipendente ed ai soci lavoratori del concessionario impiegato

presso il complesso sportivo dovrà essere applicata la vigente normativa sul lavoro e/o sulla Cooperazione e sulla Previdenza Sociale.

Il Concessionario risponderà di tutti gli atti o fatti connessi all'attività e del comportamento del proprio personale, dei fruitori o di altri cittadini presenti nel locale a vario titolo per le mansioni assunte.

La UISP potrà chiedere la consegna dell'elenco dei lavoratori occupati e/o avviati al lavoro nel locale nonché della documentazione comprovante versamenti previdenziali e assistenziali a loro favore.

Il Concessionario deve provvedere, a propria totale cura e spese, alle assicurazioni obbligatorie per legge dei propri dipendenti per le specifiche prestazioni inerenti il servizio, nonché a tutti gli altri adempimenti previdenziali, assistenziali, antinfortunistici, sanitari, corrispondendo al proprio personale le retribuzioni ed indennità previste dai contratti nazionali collettivi di lavoro di categoria.

Il Concessionario è tenuto e s'impegna a mantenere, a propria cura, la più stretta disciplina in seno al personale alle proprie dipendenze o comunque impiegato relativamente al contegno corretto e riguardoso nei confronti in particolare del pubblico ed è tenuto ad assumere idonei provvedimenti disciplinari a carico dei suoi dipendenti e/o incaricati che non osservassero una condotta irreprensibile, prevedendo anche l'ipotesi d'allontanamento dalla struttura e dal servizio, nei casi di particolare gravità. In caso di mancato o insoddisfacente assolvimento di tale obbligazione, il Concessionario sarà ritenuto contrattualmente inadempiente, fatte comunque salve le eventuali responsabilità personali, civili e/o penali.

In conseguenza dei controlli di sua competenza, la UISP si riserva il diritto di esigere l'allontanamento, temporaneo o definitivo, di quel personale non ritenuto idoneo alle mansioni da svolgere.

Uisp - Unione Italiana Sport Per tutti - Comitato Territoriale Pistoia

Sede: 51100 Pistoia (PT) - Via G. Gentile, 40/g - Tel. 0573.451143 - Fax 0573.22208 - e-mail: pistoia@uisp.it - www.uisp.it/pistoia - C.F. 80007490479

Punto Tesseramento: 51016 Pieve a Nievole (PT) - presso Palestra Fanciullacci Pieve a Nievole Via Cosimini, 22 Tel. 0572.950358 -

Punto Tesseramento: 51028 San Marcello Pistoiese - Piazzetta Port'Arsa, 93 Tel. 344.1431002

e-mail PEC: uispistoia@pec.it

Art. 9 - Beni di proprietà del Concessionario

Al termine del contratto il Concessionario dovrà lasciare libero i locali dei macchinari, delle suppellettili od altri supporti di sua proprietà, adibiti ed utilizzati per lo svolgimento dell'attività senza che la UISP o il nuovo Concessionario abbiano l'obbligo di riscattarli o di corrispondere indennizzi, rimborsi o compensi a qualunque titolo.

Art. 10 - Corrispettivo

Al Concessionario non viene corrisposto alcun compenso per il servizio di gestione del punto ristoro, in cambio esso ha però il diritto di gestire ed incamerare i proventi derivanti dall'esercizio dell'attività e di altri eventuali servizi accessori.

Art. 11 - Utenze e oneri di gestione

Il Concessionario è tenuto ad intestarsi e farsi carico di tutte le utenze relative al Punto ristoro: energia elettrica, gas, telefono, acquedotto, fognatura, raccolta rifiuti, coperture assicurative contro gli incendi su arredi/attrezzature, nonché al pagamento di tutte le imposte, le tasse, i contributi, i diritti di qualsiasi genere inerenti l'esercizio.

Art. 12 - Obblighi assicurativi

Il Concessionario risponderà di tutti gli atti o fatti connessi all'attività di gestione e del comportamento del proprio personale, dei fruitori presenti nel bar a vario titolo per le mansioni assunte e si obbliga a tenere la UISP sollevata ed indenne da qualsiasi responsabilità civile e penale, od azione presente o futura, per danni di qualsiasi genere, comunque derivanti, anche nei confronti di terzi, per effetto della concessione.

Il Concessionario è responsabile dei danni arrecati a persone o cose, in conseguenza dell'attività o omissioni svolte nell'esercizio della concessione.

La UISP non assume mai, in alcun caso, sia sul piano assicurativo che per qualsiasi altro rapporto giuridico, la qualità di coobbligato solidale per qualsivoglia obbligazione del Concessionario.

Il Concessionario dovrà rimborsare la UISP della spesa sostenuta per la sottoscrizione della polizza assicurativa a tutela dei beni destinati direttamente o indirettamente alla gestione, in particolare:

- contro i rischi dell'incendio e eventi accessori, anche di tipo catastrofale, nulla escluso né eccettuato, tenendo conto del valore di ricostruzione dell'immobile;
- relativamente alla RCT verso terzi e prestatori d'opera, sulla base dell'afflusso medio dei fruitori del bar.

Art. 13 – Divieto di interventi edilizi

E' fatto divieto al Concessionario, durante tutto il periodo della concessione, di eseguire interventi edilizi e modifiche dei locali interni, delle aree esterne e di ogni struttura presenti al momento della consegna dei locali, e/o effettuare costruzioni

di nuovi manufatti mobili o stabili, anche se trattasi di opere temporanee, senza specifico nullaosta rilasciato dal Comune.

Rimane fermo che tutte le opere inerenti ad interventi edilizi di qualunque tipologia effettuate in assenza di regolari permessi di costruire o titoli autorizzativi, o che non saranno ritenute conformi alle autorizzazioni o concessioni amministrative secondo le normative vigenti, dovranno essere rimosse a cura e spese del Concessionario, al fine di ripristinare lo stato dei luoghi esistente alla consegna dell'impianto.

Art. 14 - Revoca concessione e decadenza affidamento

Possono comportare la revoca della concessione con decadenza dell'affidamento le seguenti cause:

- le ripetute violazioni delle modalità di svolgimento del servizio;
- la mancata manutenzione ordinaria e straordinaria;
- l'inosservanza per le norme di igiene ai sensi della legislazione vigente e delle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- l'irregolarità di posizione fiscale relativa all'attività di gestione del servizio affidato, comunque accertata;
- il venir meno, per qualsiasi motivo, dell'autorizzazione sanitaria;
- il venir meno per qualsiasi motivo dell'autorizzazione per la somministrazione di alimenti e bevande;
- mancata sottoscrizione del contratto o omessa o tardiva presentazione della documentazione richiesta dalla UISP, previa diffida espressa;

Art. 15 - Risoluzione anticipata della concessione

Il Concessionario ha facoltà di richiedere la risoluzione anticipata della concessione con obbligo di preavviso di mesi 6 (sei). In tal caso la UISP provvederà all'incameramento della cauzione, con acquisizione di tutte le opere realizzate, fermo restando il diritto all'eventuale risarcimento dei danni, laddove imputabili al Concessionario.

Pari facoltà di risoluzione, con il preavviso di cui sopra, è prevista a favore della UISP, con il conseguente riscatto anticipato delle opere di miglioria apportate ai locali e risarcimento degli eventuali danni a favore del Concessionario.

Art. 16 - Cauzione definitiva

In fase di stipula del contratto, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi previsti dalla concessione, il Concessionario dovrà prestare "garanzia definitiva", costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D. Lgs. 50/2016, pari al 10% dell'importo del canone mensile aggiudicato, al netto di I.V.A., moltiplicato per l'intero periodo di durata della concessione. La cauzione definitiva dovrà essere costituita nei modi previsti dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

La cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La garanzia definitiva garantirà la UISP anche per il mancato od inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali. La UISP avrà diritto a rivalersi direttamente sulla garanzia definitiva per l'applicazione delle stesse, fatti salvi eventuali diritti di risarcimento.

Qualora, per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'ammontare della garanzia dovesse ridursi, la stazione appaltante potrà richiedere il reintegro della stessa per una somma di pari importo.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento con l'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria.

Lo svincolo della polizza/fideiussione sarà effettuato mediante restituzione del documento, recante annotazione di svincolo, ovvero con dichiarazione che liberi il fideiussore da ogni responsabilità in ordine alla garanzia prestata.

Art. 17 - Subappalto

Il Concessionario non potrà cedere ad altri, né in tutto né in parte, la concessione in oggetto a nessun titolo e per nessuna ragione.

I locali non potranno essere utilizzati da soggetti diversi dal Concessionario o per finalità diverse da quelle previste dal presente capitolato se non previo espresso consenso scritto da parte della UISP.

Art. 18 - Presa in consegna e restituzione dei locali

All'atto della presa in consegna dei locali da parte del Concessionario, sarà redatto apposito verbale che riporterà anche una annotazione sulla condizione igienico-edilizia della struttura. Analogo verbale verrà redatto al termine del rapporto contrattuale.

La UISP non è tenuta a risarcire alcun danno derivante da vizi o difetti dei locali o connessi all'utilizzo dei medesimi, o di una loro parte, anche susseguente ai vizi e ai difetti stessi.

Alla scadenza della concessione, o in caso di revoca o risoluzione anticipata della stessa, i locali dovranno essere riconsegnati dal Concessionario in normale stato d'uso e liberi da persone o cose di proprietà entro il termine contrattualmente indicato.

Art. 19 - Spese contrattuali

Sono a totale carico del Concessionario tutte le imposte e tasse presenti e future, nonché tutte le spese contrattuali (bollo, registro diritti di segreteria, ed accessori, spese di scritturazione, copia).

L'I.V.A. sarà regolata secondo le norme contenute nel D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Concessionario sarà tenuto a stipulare il contratto di concessione, a richiesta della UISP entro 30 (trenta) giorni dall'affidamento.

Art. 20 - Controversie

Uisp - Unione Italiana Sport Per tutti - Comitato Territoriale Pistoia

Sede: 51100 Pistoia (PT) - Via G. Gentile, 40/g - Tel. 0573.451143 - Fax 0573.22208 - e-mail: pistoia@uisp.it - www.uisp.it/pistoia - C.F. 80007490479

Punto Tesseramento: 51016 Pieve a Nievole (PT) - presso Palestra Fanciullacci Pieve a Nievole Via Cosimini, 22 Tel. 0572.950358 -

Punto Tesseramento: 51028 San Marcello Pistoiese - Piazzetta Port'Arsa, 93 Tel. 344.1431002

e-mail PEC: uispistoia@pec.it

Nell'ipotesi di eventuali controversie il foro competente sarà quello di Pistoia.

Art. 21 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara saranno trattati esclusivamente in funzione e per fini della gara medesima e saranno conservati presso la sede della UISP. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Art. 22 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non espressamente disciplinato e previsto nel presente contratto, si rinvia alle normative nazionali, regionali e locali vigenti, in quanto applicabili.

ALLEGATO

Uisp - Unione Italiana Sport Per tutti - Comitato Territoriale Pistoia

Sede: 51100 Pistoia (PT) - Via G. Gentile, 40/g - Tel. 0573.451143 - Fax 0573.22208 - e-mail: pistoia@uisp.it - www.uisp.it/pistoia - C.F. 80007490479
Punto Tesseramento: 51016 Pieve a Nievole (PT) - presso Palestra Fanciullacci Pieve a Nievole Via Cosimini, 22 Tel. 0572.950358 -
Punto Tesseramento: 51028 San Marcello Pistoiese - Piazzetta Port'Arsa, 93 Tel. 344.1431002
e-mail PEC: uispistoia@pec.it

