



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

Tel. 05729928312 – Fax. 0572928399

AVVISO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME 30/36 DI N. 1 "OPERAIO"- Categoria giuridica B1.

IL RESPONSABILE

VISTA la determinazione n. 481 del 01.08.2018 di approvazione dell'avviso di selezione pubblica;

VISTO l'art. 16 della L.56/87;

VISTA la L. Regionale 26/7/02, n. 32 (Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge 10.04.1991 n. 125 sulla pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 3 della Legge 241/1990;

VISTO l'art. 13 della Legge 675/1996;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n.445, Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 10.01.1957 n. 3;

VISTO il D.P.R. n. 1199/1971;

VISTO il D.Lgs. 196/2003;

VISTO il D.Lgs. 82/2005;

VISTO il D.Lgs. 104/2010;

VISTO il D.Lgs. 150/2015;

VISTO il D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994;

VISTO il Regolamento Regionale di attuazione n. 7/r del 04/02/2004 e successive modifiche ed integrazioni in materia di incontro fra domanda ed offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella P.A. e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI i vigenti C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Regioni Autonomie Locali;

RICHIAMATA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 34 del 23/12/2015;

VISTE, altresì, le altre norme vigenti in materia;

RENDE NOTO

Che il Comune di Massa e Cozzile intende procedere all'assunzione a **tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato**, di **1 (uno) lavoratore** nel profilo professionale di "Operaio", Categoria giuridica B1 in esecuzione della deliberazione G.C. n. 77 del 28.04.2018.

Ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata a frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

1) MANSIONI A CUI SARANNO ADIBITI I LAVORATORI:

La mansione prevalente sarà costituita dalle attività cimiteriale con svolgimento di lavorazioni a contatto con salme e/o resti mortali, (esumazioni e/o inumazioni di salme da campo a terra nonché estumulazioni e tumulazioni in tombe, loculi, cappelle, tombe a terra murate. Lo svolgimento delle operazioni sopra descritte ed in particolare quelle di esumazioni ed estumulazioni comporteranno l'apertura dei feretri, il recupero dei resti mortali e la loro sistemazione nei contenitori appositi, la sistemazione di ceneri.

Le attività cimiteriali comporteranno inoltre la tenuta dei registri e dei documenti relativi alle salme accolte e loro inoltro periodico all'ufficio comunale di riferimento, qualsiasi altra attività manutentiva dei cimiteri necessaria a preservare il decoro delle strutture stesse, (modesti lavori di muratura, taglio dell'erba, sistemazione di vialetti inghiaaiati, utilizzo di diserbanti, pulizia in generale delle strutture nonché dei servizi igienici ove presenti, ecc.

- ulteriori mansioni previste sono quelle di operaio generico afferenti a varie manutenzioni del patrimonio dell'Ente anche con modesti supporti in elevazione, ed in particolare: lavori di muratura e/o manovalanza con utilizzo di attrezzatura e materiali edili e/o trasporto anche manuale dei materiali vari;

- mansioni di piccola manutenzione ordinaria come: taglio erba con attrezzi meccanici (decespugliatore, tosaerba etc.), pulizia banchine e bordi stradali, allestimento, montaggio e smontaggio di attrezzature (es. palchi, tabelloni elettorali), facchinaggio di beni mobili comunali, piccole manutenzioni di locali e edifici comunali, piccoli lavori di manovalanza, di muratura e manutenzione manti stradali (riparazione pozzetti, sistemazioni con bitume a freddo, posa e riparazione segnali stradali, ecc.), conduzione di mezzi con portata non superiore a 35 q.li.

2) REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE:

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei requisiti sotto elencati alla data di pubblicazione dell'avviso della presente selezione, come disposto dall'art. 33, commi 1 e 2 del Regolamento Regionale n. 7/r del 04/02/2004 e successive modifiche ed integrazioni, tranne le eccezioni espressamente indicate per ogni requisito:

- a) *iscrizione negli elenchi anagrafici del Centro per l'impiego della Regione Toscana;*
- b) *età non inferiore agli anni 18;*
- c) *cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea o altro stato extracomunitario (se titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, oppure familiari di cittadini italiani e UE, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente);*
- d) *godimento dei diritti politici;*
- e) *idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale di Esecutore Operaio;*

- f) *essere in possesso alla scadenza del presente avviso del seguente titolo di studio:*
1. *conseguimento dell'obbligo scolastico;*
 2. *per i cittadini dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari – titolo di studio equiparato a quello italiano;*
 3. *per i candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero, lo stesso deve essere dichiarato "equipollente" dalle competenti autorità scolastiche italiane, o comunque deve avere ottenuto detto riconoscimento secondo la normativa vigente in materia, è cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare l'equipollenza o equivalenza mediante la produzione del relativo provvedimento;*
- g) *non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;*
- h) *non essere stato dichiarato decaduto da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR del 10 gennaio 1957, n. 3;*
- i) *non essere stato oggetto di licenziamento dal pubblico impiego, ai sensi art. 25, commi 6 e 7 del CCNL 1994/97;*
- j) *non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che comportino il licenziamento;*
- k) *essere esente da cause di incapacità e incompatibilità all'impiego;*
- l) *essere in regola con gli obblighi militari;*

3) REQUISITI SPECIFICI:

1. Essere in possesso della patente B.
2. Esperienza lavorativa di almeno 90 giorni in almeno una delle mansioni indicate al punto 1).

4) REQUISITI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

Per la formazione della graduatoria il Centro per l'impiego opererà secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione, così come meglio specificati nell'All. A del sopraccitato Regolamento Regionale.

5) MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E DURATA

La graduatoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego entro trenta giorni dalla data di scadenza dell'avviso e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito del Comune di Massa e Cozzile per giorni **10 (dieci)**.

La graduatoria ha validità fino alla copertura dei posti previsti e comunque per un termine massimo di sei mesi dalla pubblicazione della graduatoria.

6) MODALITA' DI SVOLGIMENTO PROVA SELETTIVA

La data e l'ora della prova saranno comunicate a tutti i partecipanti in calce alla graduatoria pubblicata.

I candidati che hanno diritto alla convocazione per la prova selettiva (ex art.37, c. 2-3 del Regolamento Regionale) saranno convocati almeno 2 (**due**) giorni prima della prova tramite telegramma, e comunque non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione della graduatoria stessa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La mancata partecipazione alla prova selettiva per qualsiasi motivo sarà considerata come rinuncia.

La prova selettiva, volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato ai sensi dell'art.38 del Regolamento Regionale, verterà sulla verifica delle conoscenze inerenti le mansioni richieste.

I contenuti della prova saranno i seguenti: trasferimento di resti mortali da un contenitore all'altro, muratura di una lastra di cemento per chiusura loculo cimiteriale, utilizzo decespugliatore o altra attrezzatura per taglio erba e/o manutenzione verde, utilizzo motosega e attività di manovale e/o muratore, utilizzo bitume a freddo, corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuali.

7) PUBBLICAZIONE AVVISO - DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente avviso sarà pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune Massa e Cozzile, nonché dal Centro per l'Impiego di Monsummano Terme e dai Centri per l'Impiego della Toscana, e ne sarà data diffusione a mezzo stampa e sul sito Internet della Provincia di Pistoia all'indirizzo <https://servizi.toscana.it/Lavoro/Pistoia/idol/index-frontend.html>, per giorni 22 (ventidue). Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, lo stesso s'intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Il presente avviso sarà pubblicato a decorrere **6 Agosto 2018**

La domanda di partecipazione e alla selezione dovrà essere predisposta esclusivamente sull'apposito modello debitamente compilato in ogni sua parte e corredata di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il modello è reperibile sia sul sito <https://servizi.toscana.it/Lavoro/Pistoia/idol/index-frontend.htm> sia presso i Centri per l'impiego della Regione Toscana.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire dal **6 agosto 2018** e comunque non oltre il **27 agosto 2018** con le seguenti modalità:

- Presentata a mano, direttamente dal candidato presso i Centri per l'impiego ubicati sul territorio provinciale, negli orari previsti per l'apertura al pubblico così come di seguito indicati:

Centro Impiego Pistoia: Via Tripoli 19, 51100 Pistoia
Tel. 0573 966065 - E-mail: ci.pistoia@arti.toscana.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì: 09.00 – 12.30.

Centro Impiego Monsummano Terme: Via Luciano Lama, 31/a - 51015 Monsummano Terme Tel. 0572 95981 - E-mail: ci.monsummano@arti.toscana.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì: 09.00 – 12.30 .

Centro Impiego Pescia: Via Dilezza, 2 - 51017 Pescia
Tel. 0572 45371 - E-mail: Cci.pescia@arti.toscana.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì: 09.00 – 12.30 .

Centro Impiego Quarrata: Via 4 Novembre, 119 VIGNOLE - 51039 Quarrata
Tel. 0573 7073 - E-mail: ci.quarrata@arti.toscana.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì: 09.00 – 12.30 .

Servizio Territoriale per l'Impiego di Campotizzoro: Viale Luigi Orlando 320
CAMPOTIZZORO - 51028 San Marcello Pistoiese
Tel. 0573 65778 - E-mail: ci.sanmarcello@arti.toscana.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì: 09.00 – 12.30.

- A mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, da inviare al Centro per l'impiego di Monsummano Terme Via Luciano Lama, 31/a indicando il relativo indirizzo. In questo caso, ai fini del rispetto del termine, non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale ma quella di ricezione al protocollo del Centro per l'Impiego. Sul plico dovrà sempre essere riportata la dicitura **“selezione per assunzione a tempo indeterminato Comune di Massa e Cozzile”** e la data di scadenza per la presentazione della domanda.
- Mediante invio telematico della domanda di candidatura corredata di copia di un documento di identità in corso di validità all'indirizzo di posta elettronica certificata (di seguito pec) arti@postacert.toscana.it, occorre precisare che i richiedenti dovranno utilizzare, a tutela dell'efficacia probatoria della trasmissione, una propria casella di PEC rilasciata da certificato abilitato e dovranno apporre la firma digitale valida e rilasciata da un certificatore abilitato, secondo i dettami del D.Lgs. n. 82/2005 codice dell'amministrazione digitale e successive modifiche ed integrazioni, su tutti i documenti dove la firma è richiesta.

8) RICORSI

- Entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione della graduatoria i candidati potranno presentare opposizione al Comune di Massa e Cozzile, avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio. L'eventuale rettifica sarà effettuata nei dieci giorni successivi.

- E' fatta salva la possibilità di ricorrere, in via giurisdizionale, anche in caso di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato, al tribunale amministrativo regionale della toscana

(D.Lgs n. 104/2010) entro 60 giorni o al Presidente della repubblica entro 120 giorni (DPR n. 1199/1971, e successive modifiche ed integrazioni)

9) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti dai candidati saranno raccolti per la sola finalità della gestione della selezione in oggetto e delle assunzioni in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 13 della L.675/1996.

Il responsabile del trattamento dati dell'amministrazione è il Responsabile del Settore Segreteria Generale – Rag. Roberto Bernardini.

L'Amministrazione ha la facoltà di revocare la selezione entro il termine di scadenza della pubblicazione della graduatoria.

Per qualsiasi chiarimento o informazione ulteriore potrete rivolgervi all'ufficio personale del Comune Massa e Cozzile (Tel.0572/928312-0572928359), e-mail personale@comune.massa-e-cozzile.pt.it o al **Centro per l'Impiego di Monsummano Terme**: Via Luciano Lama, 31/a – 51015 Monsummano Terme – tel. 0572 95981 – e mail: ci.monsummano@arti.toscana.it

Massa e Cozzile, li 01.08.2018



Il Responsabile del Settore
(Rag. Roberto Bernardini)